

**Bulletin
d'absence**

Ces bulletins d'absence sont à compléter et à remettre à l'enseignant concerné pour toute absence prévue, ou pour justifier une absence ayant eu lieu. Si besoin, ne pas hésiter à redemander des copies à l'enseignant.

<p style="text-align: center;">Bulletin d'absence</p> <p>L'élève</p> <p>scolarisé dans la classe de a été absent ou sera absent le ou du au</p> <p>Motif :</p> <p><input type="checkbox"/> rendez-vous médical</p> <p><input type="checkbox"/> maladie de l'enfant</p> <p><input type="checkbox"/> maladie transmissible ou contagieuse d'un membre de la famille</p> <p><input type="checkbox"/> réunion solennelle de famille</p> <p><input type="checkbox"/> empêchement résultant de la difficulté accidentelle des communications (transport, ...)</p> <p><input type="checkbox"/> absence temporaire des personnes responsables lorsque les enfants les suivent</p> <p><u>Signature des parents :</u></p>	<p style="text-align: center;">Bulletin d'absence</p> <p>L'élève</p> <p>scolarisé dans la classe de a été absent ou sera absent le ou du au</p> <p>Motif :</p> <p><input type="checkbox"/> rendez-vous médical</p> <p><input type="checkbox"/> maladie de l'enfant</p> <p><input type="checkbox"/> maladie transmissible ou contagieuse d'un membre de la famille</p> <p><input type="checkbox"/> réunion solennelle de famille</p> <p><input type="checkbox"/> empêchement résultant de la difficulté accidentelle des communications (transport, ...)</p> <p><input type="checkbox"/> absence temporaire des personnes responsables lorsque les enfants les suivent</p> <p><u>Signature des parents :</u></p>
<p style="text-align: center;">Bulletin d'absence</p> <p>L'élève</p> <p>scolarisé dans la classe de a été absent ou sera absent le ou du au</p> <p>Motif :</p> <p><input type="checkbox"/> rendez-vous médical</p> <p><input type="checkbox"/> maladie de l'enfant</p> <p><input type="checkbox"/> maladie transmissible ou contagieuse d'un membre de la famille</p> <p><input type="checkbox"/> réunion solennelle de famille</p> <p><input type="checkbox"/> empêchement résultant de la difficulté accidentelle des communications (transport, ...)</p> <p><input type="checkbox"/> absence temporaire des personnes responsables lorsque les enfants les suivent</p> <p><u>Signature des parents :</u></p>	<p style="text-align: center;">Bulletin d'absence</p> <p>L'élève</p> <p>scolarisé dans la classe de a été absent ou sera absent le ou du au</p> <p>Motif :</p> <p><input type="checkbox"/> rendez-vous médical</p> <p><input type="checkbox"/> maladie de l'enfant</p> <p><input type="checkbox"/> maladie transmissible ou contagieuse d'un membre de la famille</p> <p><input type="checkbox"/> réunion solennelle de famille</p> <p><input type="checkbox"/> empêchement résultant de la difficulté accidentelle des communications (transport, ...)</p> <p><input type="checkbox"/> absence temporaire des personnes responsables lorsque les enfants les suivent</p> <p><u>Signature des parents :</u></p>